



BKiP.1130-2-1-...../11

UMOWA O STAŻ
KLEKSS BIS/Z1P2/...../11

zawarta w dniu 2011 r. w Tarnowie

pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Tarnowie,

z siedzibą ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, zwaną dalej „Uczelnią”,

reprezentowaną przez prof. dr. hab. Stanisława Komornickiego – Rektora

przy współudziale P. Haliny Matug - Kwestora

a

Panem / Panią,

Zamieszkałym(a)

legitymującym(a) się dowodem osobistym (seria i nr):

oraz numerem PESEL

zwanym(a) dalej „Stażystą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań w ramach stażu przez Stażystę biorącego udział w Programie stażowym „Weź pracę w swoje ręce” realizowanym w ramach projektu „KLEKSS BIS Kapitał Ludzki – Edukacyjny Komponent Strategii Szkoły”, dofinansowanym ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Priorytetu IV „Szkolnictwo wyższe i nauka”, Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1 „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”. Projekt realizowany jest na podstawie umowy z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego,



z dnia 22 kwietnia 2009 r., nr POKL.04.01.01-00-370/08-00.

2. Umowę zawiera się na czas określony tj. od 2011 r. do 2011 r.
3. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy o finansowanie projektu „KLEKSS BIS Kapitał Ludzki – Edukacyjny Komponent Strategii Szkoły”, z dniem rozwiązania umowy o finansowanie projektu,
 - b) wypadków losowych, takich jak np.: choroba lub kalectwo uniemożliwiające Stażystę kontynuację stażu, w terminie uzgodnionym przez strony niniejszej umowy.
4. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności Stażysty w miejscu odbywania stażu,
 - b) stawienia się w miejscu odbywania stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
5. Umowa wygasa z dniem śmierci Stażysty.

§2

Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o:

Stażu - oznacza to nabywanie przez studenta/absolwenta umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu odbywania stażu bez nawiązania stosunku pracy z przyjmującym na staż;

Wynagrodzeniu stażowym - oznacza to wynagrodzenie za wykonywanie przez Stażystę w miejscu odbywania stażu zadań i obowiązków określonych w niniejszej umowie o staż;

Przyjmującym na staż – oznacza to małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo przyjmujące Stażystę do odbycia stażu;



Absolwencie – oznacza to osobę, która ukończyła PWSZ w Tarnowie maksymalnie do pół roku od daty uzyskania dyplomu studiów.

Studencie - oznacza osobę, realizującą kształcenie w uczelni wyższej.

§3

Organizatorem stażu jest jednostka organizacyjna Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie – Biuro Karier i Projektów.

§4

Miejscem realizacji stażu jest (*nazwa i adres firmy*)

§5

Staż odbywać się będzie w okresie od r. do r.

§6

Środki na pokrycie wynagrodzenia stażowego oraz koszty obowiązkowych świadczeń o charakterze podatkowym wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego zapewnia Uczelnia. Środki te pochodzą z budżetu projektu „KLEKSS BIS Kapitał Ludzki – Edukacyjny Komponent Strategii Szkoły” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa. Wysokość wynagrodzenia stażowego określają dokumenty projektu (wniosek aplikacyjny wraz z kosztorysem oraz umowa dotyczące finansowania projektu).

§7

Warunki przekazywania wynagrodzenia Stażyście:

1. Wynagrodzenie stażowe wypłaca Uczelnia, na podstawie niniejszej umowy oraz zatwierdzonego rachunku, na wskazane przez Stażystę konto bankowe.
2. Wysokość wynagrodzenia stażowego wynosi PLN brutto za każdy zrealizowany miesiąc stażu. Miesiąc stażu obejmuje 30 godzin tygodniowo (120



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



godzin w miesiącu).

3. Wynagrodzenie nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 z późn. zm.) oraz podlega ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 11, poz. 74 z późn. zm.).
4. Wynagrodzenie stażowe wypłacane jest po zrealizowaniu każdego miesiąca stażowego przez okres trwania stażu. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie do Biura Karier i Projektów do piątego dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu zrealizowanego stażu kompletnej dokumentacji (tj. dzienniczka stażu, kserokopii listy potwierdzającej obecność stażysty w miejscu odbywania stażu). Wynagrodzenie zostanie wypłacone Stażyście najpóźniej do dziesiątego dnia każdego miesiąca następującego po każdym miesiącu zrealizowanego stażu.
5. Wypłata wynagrodzenia stażowego może zostać wstrzymana w przypadku:
 - a) niezrealizowania przez Stażystę programu i harmonogramu stażu,
 - b) niedostarczenia Uczelni dokumentacji o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, przerwania realizacji stażu z przyczyn podanych w § 1 ust. 4 oraz innych, będących następstwem indywidualnej decyzji Stażysty, Stażysta zobowiązany jest do uiszczenia odszkodowania za cały okres odbywania stażu, w wysokości utraconego przez Uczelnię dofinansowania, które to dofinansowanie obejmuje kwotę brutto wynagrodzenia Stażysty oraz należności z tytułu ubezpieczenia społecznego uiszczone przez Uczelnię. Uczelnia nie będzie rościć sobie prawa do odszkodowania w przypadkach, o których mowa w § 1, ust. 3, ppkt b, a w przypadku śmierci Stażysty zobowiązania nie przechodzą na jego spadkobierców.



7. Staż uważa się za zrealizowany po odbyciu trzech miesięcy stażowych i przedłożeniu przez Stażystę dokumentacji wymaganej w projekcie.

§8

Stażysta, w ramach realizacji stażu, zobowiązuje się do:

1. Odbycia stażu na warunkach określonych w Programie stażu, przygotowanym przez Opiekuna stażysty z ramienia Przyjmującego na staż w porozumieniu z Opiekunem stażu z ramienia Uczelni.
2. Dostarczania Uczelni dokumentacji związanej z realizacją Programu stażowego, tj.:
testu samooceny, harmonogramu stażu, dzienniczka stażu, kserokopii listy potwierdzającej obecność stażysty w miejscu odbywania stażu, ankiety ewaluacyjnej.
3. Stosowania się do przepisów i procedur wewnętrznych obowiązujących w miejscu odbywania stażu.
4. Stosowania się do zaleceń Biura Karier i Projektów, jednostki odpowiedzialnej za realizację staży.

§9

Regulamin programu stażowego „Weź pracę w swoje ręce” stanowi integralną część niniejszej umowy.

§10

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za działalność Stażysty, która nie wynika wprost z programu i harmonogramu stażu.

§11

Odpowiedzialność za działalność Stażysty, która wynika z programu stażu realizowana jest pod nadzorem opiekuna stażu z ramienia Przyjmującego na staż



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§12

Uczelnia zastrzega sobie prawo do monitorowania i kontroli realizacji stażu, także w miejscu odbywania stażu przez Stażystę.

§13

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

W realizacji niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy Kodeksu Pracy.

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu Powszechnego.

§15

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Rektor

.....

Stażysta